

УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА ЕКАТЕРИНБУРГА  
МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 175

620144, г. Екатеринбург, ул. Серова, 12 тел. 260-04-46/факс 260-04-72 E-mail: ek\_chkola175@mail.ru

ПРИНЯТО

на заседании Педагогического совета

Протокол № 4 от 28.12 2015г.

УТВЕРЖДЕНО:

Директор МАОУ СОШ №175

 М.Н. Вяткина

приказ № 195 от 28.12 2015г.



## ПОЛОЖЕНИЕ

### о Совете профилактики правонарушений Муниципального автономного общеобразовательного учреждения средней общеобразовательной школы № 175

#### 1. Общие положения

1.1. Совет профилактики правонарушений Муниципального автономного общеобразовательного учреждения средней общеобразовательной школы № 175 (далее - Учреждение) создается для укрепления тесной связи Учреждения, семьи, общественности, для обеспечения их единства и взаимодействия в мерах, направленных на профилактику правонарушений среди несовершеннолетних; нравственно-правовое воспитание школьников, защиту прав детства основанных на принципах демократии, гуманизма, приоритета общечеловеческих ценностей, жизни и здоровья человека, свободного развития личности.

1.2. Настоящее положение разработано в соответствии с Конвенцией о правах ребенка, Конституцией РФ, семейным кодексом, Федеральным законом № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» от 29 декабря 2012 г., Законом РФ «Об основных гарантиях прав ребенка в РФ», законом РФ от 24.06.1999 №120 «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних», приказом № 185 от 15.03.2013 года «Об утверждении порядка применения к обучающимся и снятия с обучающихся мер дисциплинарного взыскания», Уставом Учреждения.

#### 2. Основные направления деятельности

Цель Совета профилактики правонарушений - создание условий для индивидуального развития ребенка «группы риска».

Основные задачи Совета профилактики правонарушений:

2.1. Объединение усилий специалистов разного профиля (учителей, психолога, классных руководителей, педагогов дополнительного образования и т.д.) для создания целостной картины индивидуальности личности.

2.2. Организация воспитательной работы по профилактике правонарушений среди учащихся.



- 2.3. Оказание помощи педагогическому коллективу, правоохранительным органам и родителям в воспитании школьников в духе уважения и неукоснительного соблюдения законов РФ.
- 2.4. Содействие созданию благоприятных условий в Учреждении и в семье для обучения, воспитания и развития школьников в соответствии с их склонностями, способностям, интересами и состоянием здоровья.
- 2.5. Оказание помощи семье в воспитании у учащихся ответственного отношения к учению и труду, культурного поведения, гуманного отношения к людям, уважения к закону.

### **3. Содержание работы Совета профилактики правонарушений**

- 3.1. Согласовывает и направляет совместные усилия Учреждения, семьи, общественности, внешкольных учреждений и правоохранительных органов в осуществлении нравственно-правового воспитания школьников по месту их учебы и жительства, а также в работе по предупреждению правонарушений среди несовершеннолетних.
- 3.2. Анализирует состояние дисциплины, правонарушений и преступлений в Учреждении, вскрывает их причины.
- 3.3. Принимает меры по совершенствованию форм и методов воспитательно-профилактической работы.
- 3.4. Проводит работу по выявлению учащихся, склонных к употреблению спиртных напитков, наркотических веществ и родителей, злоупотребляющих алкоголем; организует с этой категорией учащихся и их родителями профилактическую работу.
- 3.5. Определяет формы профилактического воздействия в отношении учащихся, совершивших правонарушения или злостно уклоняющихся от учебы, принимает меры, направленные на их исправление и перевоспитание;
- 3.6. Выявляет, изучает, обобщает и распространяет передовой педагогический опыт по организации профилактики правонарушений несовершеннолетних.
- 3.7. Активно взаимодействует с правоохранительными органами по вопросам, связанным с перевоспитанием правонарушителей, обменивается информацией о поведении таких лиц в школе и вне ее, вносит предложения по совершенствованию форм и методов совместной профилактической работы.
- 3.8. Осуществляет текущее и перспективное планирование профилактической работы в Учреждении;
- 3.9. Полнее использует влияние ученического коллектива в деле перевоспитания правонарушителей, организывает постоянное шефство над такими учащимися;
- 3.10. Совместно с классными руководителями решает вопросы занятости учащихся, состоящих на учете в ПДН и на внутришкольном учете, во время школьных каникул;
- 3.11. По каждому факту совершения дисциплинарного проступка учащимся проводит служебное разбирательство силами членов Совета профилактики сотрудников органов внутренних дел, администрации школы, принимает меры по устранению причин и условий, способствующих совершению правонарушений.

#### **4. Права Совета профилактики правонарушений**

- 4.1. Вносит на рассмотрение Педагогического совета предложения, направленные на устранение выявленных причин и условий, способствующих совершению правонарушений.
- 4.2. Заслушивает на своих заседаниях заместителей директора Учреждения, классных руководителей, воспитателей, педагогов дополнительного образования по вопросам профилактики правонарушений и укрепления дисциплины в Учреждении, рекомендует наиболее эффективные формы и методы работы.
- 4.3. Передает на рассмотрение ТКДН и ЗП материалы на учащихся, злостно уклоняющихся от учебы, употребляющих спиртные напитки или наркотические вещества, совершающих правонарушения.
- 4.4. Оформляет материалы на родителей, уклоняющихся от воспитания своих детей, злоупотребляющих спиртными напитками, ведущих аморальный образ жизни.
- 4.5. Вносит предложения на рассмотрение администрации Учреждения о поощрении работников, принимающих активное участие в воспитательно-профилактической работе.

#### **5. Организация работы Совета профилактики правонарушений**

- 5.1. Состав Совета профилактики определяется приказом директора Учреждения, число членов Совета профилактики определяется в приказе в зависимости от количества учащихся в школе и объема работы. На организационном заседании СП избираются его председатель, заместитель, секретарь. В состав СПП включается директор Учреждения, заместитель директора по воспитательной работе, заместитель директора по правовому взаимодействию, школьный инспектор, психолог, педагоги.
- 5.2. Работа СПП строится на основе плана работы по профилактике правонарушений на учебный год, согласованного с планом работы Учреждения и с планом совместной работы с ПДН. План работы по профилактике правонарушений принимается Педагогическим советом Учреждения.
- 5.3. Заседания СПП проводятся не реже одного раза в месяц и оформляются протоколом. Решения принимаются большинством голосов. При необходимости могут проводиться выездные заседания СПП.
- 5.4. Работа Совета профилактики с детьми до 14 лет осуществляется в присутствии родителей (лиц их заменяющих). Прием подростков старше 14 лет допускается без сопровождения родителей.
- 5.5. СПП ежеквартально проводит анализ результатов и эффективность своей работы.



**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН  
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

**СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП**

Сертификат 502085844178601650637293395212696482828509200572

Владелец Маллаева Наталия Валентиновна

Действителен с 21.09.2023 по 20.09.2024