

УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА ЕКАТЕРИНБУРГА
МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 175

620144, г. Екатеринбург, ул. Серова, 12 тел. 260-04-46/факс 260-04-72 E-mail: ek_chkola175@mail.ru

ПРИНЯТО
на заседании Педагогического совета
протокол № 4 от 28.12.2015 г.

УТВЕРЖДЕНО:
Директор МАОУ СОШ №175
М.Н. Вяткина
приказ № 495 от 28.12.2015 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

о награждении выпускников XI классов Муниципального автономного
общеобразовательного учреждения средней общеобразовательной
школы № 175 медалью «За особые успехи в учении»

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о награждении выпускников XI классов МАОУ СОШ № 175 медалями «За особые успехи в учении» (далее - Положение) разработано в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 года № 273 - ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

1.2. Настоящее Положение обеспечивает реализацию академического права обучающихся МАОУ СОШ № 175 (далее - Учреждение) на поощрение за успехи в учебной деятельности.

2. Цель поощрения

2.1. Медали учреждаются для награждения выпускников XI классов МАОУ СОШ № 175.

2.2. Медали учреждаются с целью поощрения и признания наилучших результатов учебной деятельности, обучающихся Учреждения.

3. Порядок награждения

3.1. Медалью «За особые успехи в учении» награждаются независимо от формы получения образования выпускники XI классов, получившие среднее общее образование в Учреждении.

3.2. Медалью «За особые успехи в учении» награждаются выпускники XI классов Учреждения, завершившие освоение образовательных программ среднего общего образования, успешно прошедшие государственную итоговую аттестацию и имеющие полугодовые (триместровые), годовые и итоговые отметки «отлично» по всем учебным предметам учебного плана, изучавшийся на уровне среднего общего образования.

3.3. Выпускники XI классов Учреждения, не проходившие государственную итоговую аттестацию или не изучившие полностью предметы учебного плана Учреждения, медалями не награждаются.

3.4. Выпускники, отнесенные по состоянию здоровья к специальной группе или освобожденные по состоянию здоровья от занятий по физической культуре, трудовому обучению и информатике, прошедшие государственную итоговую

аттестацию и имеющие соответствующие отметки, награждаются медалями на общих основаниях.

3.5. Изменение Учреждением полугодовых, (триместровых), годовых и итоговых отметок, полученных выпускником в X, XI классах, не допускается.

3.6. Педагогический совет Школы ходатайствует перед муниципальным органом управления образованием о награждении выпускников XI классов Учреждения медалями «За особые успехи в учении».

3.7. Решение о награждении выпускников XI классов медалями «За особые успехи в учении» принимает муниципальный орган управления образованием.

1. Порядок награждения

4.1. Медаль «За особые успехи в учении» вручается выпускникам XI классов в соответствии с настоящим Положением бесплатно.

4.2. Медаль выдается выпускнику лично или другому лицу при предъявлении им документа, удостоверяющего личность, и оформленной в установленном порядке доверенности, выданной указанному лицу выпускником, или по заявлению выпускника направляется в его адрес через операторов почтовой связи общего пользования заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении. Доверенность и (или) заявление, по которым была выдана (направлена) медаль, хранятся в личном деле выпускника.

4.3. В случае утраты медали её дубликат не выдаётся.

2. Порядок выдачи и учета

5.1. Сведения о выдаче медалей заносятся в Книгу регистрации выданных медалей «За особые успехи в учении».

5.2. В книгу регистрации выданных медалей «За особые успехи в учении» вносятся следующие сведения:

- фамилия, имя и отчество получателя медали;

- год вручения,

- реквизиты протокола заседания педагогического совета о награждении выпускников медалями и реквизиты приказов муниципального органа управления образованием и Учреждения о награждении медалями выпускников;

- подпись выпускников, получивших медали.

5.3. Книга регистрации выданных медалей «За особые успехи в учении» постранично пронумеровывается, прошнуровывается и скрепляется подписью руководителя и печатью Учреждения.

5.4. Все записи в Книге регистрации выданных медалей «За особые успехи в учении» должны вестись четко, аккуратно, чернилами.

5.5. Книга регистрации выданных медалей «За особые успехи в учении» вносится в номенклатуру делопроизводства Учреждения.

5.6. Директор Учреждения обеспечивает хранение и контроль ведения Книги регистрации выданных медалей «За особые успехи в учении».

5.7. Книга регистрации выданных медалей «За особые успехи в учении» хранится в организации постоянно.

5.8. Медали выдаются Учреждением выпускникам в соответствии с настоящим Положением.